

Factuurwijzer Stichting ArtEZ

Voor een tijdige en juiste afhandeling van uw factuur is het van belang dat uw factuur aan een aantal eisen voldoet. Naast de [Wettelijke vereisten](#) van de belastingdienst dienen de volgende specifieke gegevens op uw factuur staan vermeld.

Adressering

- Stichting ArtEZ
- bezoek- en afleveradres (Arnhem/Enschede/Zwolle)
- naam besteller, afleverlocatie (Arnhem / Enschede / Zwolle)
- grootboeknummer, kostenplaats en indien van toepassing projectcode (op te vragen bij uw contactpersoon van ArtEZ)

Factuurgegevens

- volledige naam en adres leverancier
- factuurdatum en factuurnummer
- KvK nummer en/of BTW nummer - voor facturen uit het buitenland Chamber of Commerce number and / or VAT number van het desbetreffende land
- omschrijving van goederen of diensten die zijn geleverd
- factuurbedrag

Betaalgegevens

- IBAN nummer leverancier, t.n.v. _____
- bij een buitenlandse leverancier 'account holder', volledige buitenlandse bankgegevens (routing/account, sort code, BIC / SWIFT nummer)

Aanleveren

- facturen in PDF formaat en indien mogelijk in XML aanleveren, waarbij iedere factuur een apart bestand is
- rechtstreeks naar digitalefacturen@ArtEZ.nl
- bijlagen bij voorkeur in PDF formaat aanleveren

Overige gegevens ArtEZ

- KvK nummer 09109756
- BTW nummer NL808578765B01

Voorbeeld factuur

Op de site van Kamer van Koophandel staat een voorbeeld: [Hoe ziet je factuur eruit?](#)

Vragen

Bij vragen over de afhandeling of betaling van uw factuur, kunt u contact opnemen via crediteuren@ArtEZ.nl.

Factuur incorrect

Bij het niet correct aanleveren van een factuur behoudt Stichting ArtEZ het recht om uw factuur te retourneren. Vanuit Stichting ArtEZ zal contact met u worden opgenomen met het verzoek om de factuur aan te passen. Indien de factuur herhaaldelijk niet correct wordt aangeleverd, dan behoudt Stichting ArtEZ zich het recht om uw factuur als niet ontvangen te beschouwen.